



ДНІПРОВСЬКИЙ ГУМАНІТАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Вищого навчального
приватного закладу «Дніпровський
гуманітарний університет»
27 липня 2026 року, протокол № 13

НАДАНО ЧИННОСТІ

Наказ ректора Вищого навчального
приватного закладу «Дніпровський
гуманітарний університет»
від 27 липня 2026 року № 74-02

Ректор



Олег КИРИЧЕНКО

ПРАВИЛА

прийому на навчання для здобуття вищої освіти у
Вищому навчальному приватному закладі
«Дніпровський гуманітарний університет»
у 2026 році
(нова редакція зі змінами від 27.07.2026)

І. Загальні положення

1. Правила прийому на навчання для здобуття вищої освіти у Вищому навчальному приватному закладі «Дніпровський гуманітарний університет» (далі – Правила) розроблені приймальною комісією університету (далі – приймальна комісія) відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26 лютого 2026 року № 373, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 20 березня 2026 року за № 374/45768, із змінами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 16 червня 2026 року № 936, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 06 липня 2026 р. за № 995/46389 (далі – Порядок).

2. Проведення освітньої діяльності у Вищому навчальному приватному закладі «Дніпровський гуманітарний університет» (далі – Університет) здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України, переоформленої відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України від 19 квітня 2021 року № 49-л, 28 квітня 2021 року № 53-л, 20 червня 2022 року № 115-а та 20 травня 2025 року № 62-л.

Сертифікати про акредитацію спеціальностей (освітніх програм) розміщені на офіційному вебсайті Університету – <https://dgu.edu.ua>.

3. Організацію прийому на навчання для здобуття вищої освіти здійснює приймальна комісія – робочий орган Університету, склад якої затверджується наказом ректора Університету, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію Вищого навчального приватного закладу «Дніпровський гуманітарний університет», затвердженим Вченою радою Університету 30 квітня 2026 року, протокол № 9, відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798.

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання до Університету, вирішує приймальна комісія на своїх засіданнях. Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її компетенції, є підставою для видання відповідного наказу та/або виконання процедур вступної кампанії, та оприлюднюється на офіційному вебсайті Університету не пізніше наступного дня після його прийняття.

4. Університет створює при приймальній комісії консультативний центр для надання допомоги під час реєстрації електронного кабінету вступника та користуванні ним.

5. Ректор Університету забезпечує дотримання законодавства України, зокрема Порядку, цих Правил, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

6. Порядок роботи приймальної комісії та консультативного центру:

з 01 по 17 липня 2026 року: з понеділка по п'ятницю – з 10.00 до 17.00, вихідні дні – субота, неділя;

з 19 липня по 22 серпня 2026 року: з понеділка по п'ятницю – з 10.00 до 18.00, у суботу – з 10.00 до 14.00, вихідний день – неділя;

з 24 серпня по 30 вересня 2026 року: з понеділка по п'ятницю – з 10.00 до 16.00, вихідні дні – субота, неділя.

В інші періоди роботи здійснюється надання консультацій засобами зв'язку: з понеділка по п'ятницю – з 10.00 до 16.00, вихідні дні – субота, неділя.

7. У цих Правилах терміни вжито в таких значеннях:

вступне випробування – оцінювання підготовленості (результатів навчання) особи до навчання в Університеті, що відповідно до Порядку та цих Правил може проводитися як зовнішнє оцінювання або як оцінювання в Університеті, за результатами якого виставляється позитивна оцінка (результат) за шкалою 100–200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку («незадовільно»);

вступник – особа, яка зареєструвала особистий електронний кабінет вступника та/або подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

електронний кабінет вступника – [вебсторінка на вебсайті ЄДЕБО](#), за допомогою якої вступник може подавати заяви та документи на участь у вступних випробуваннях у закладі вищої освіти та про допуск до конкурсного відбору в електронній формі, контролювати їх статус, отримувати інформацію від закладу вищої освіти та адміністратора ЄДЕБО, підтверджувати вибір місця навчання, укладати договір про навчання, договір (контракт) між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу, вносити дані про номер облікового запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів, та QR код військово-облікового документа;

єдине вступне випробування (далі – ЄВВ) – форма зовнішнього оцінювання підготовленості особи з методології наукових досліджень для здобуття третього (освітньо-наукового, освітньо-творчого) рівня вищої освіти;

єдине фахове вступне випробування (далі – ЄФВВ) – форма зовнішнього оцінювання підготовленості особи з певного предметного тесту для вступу на навчання для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти;

єдиний вступний іспит (далі – ЄВІ) – форма зовнішнього оцінювання підготовленості вступника для здобуття другого (магістерського) або третього (освітньо-наукового, освітньо-творчого) рівня вищої освіти, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника) мови;

кваліфікаційний мінімум конкурсної пропозиції – мінімальна кількість місць виділеного ліцензованого обсягу, на які може бути надана рекомендація для зарахування під час адресного розміщення, або рекомендації не будуть надані взагалі, якщо кількість осіб, які можуть бути рекомендовані до зарахування під час адресного розміщення, є меншою, ніж кваліфікаційний мінімум конкурсної пропозиції;

конкурсна пропозиція – пропозиція Університету щодо прийому на навчання для здобуття вищої освіти;

конкурсний бал – оцінка підготовленості вступника, яка розраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками відповідно до Порядку та цих Правил з точністю до 0,001;

конкурсний відбір – процедура відбору вступників для надання рекомендацій для зарахування на навчання, яка здійснюється відповідно до цього Порядку;

національний мультипредметний тест (НМТ) – форма зовнішнього оцінювання результатів навчання вступників на основі ПЗСО, НРК5 з трьох обов'язкових навчальних предметів (українська мова, математика, історія України) та одного навчального предмета на вибір (іноземна (англійська, або німецька, або французька, або іспанська) мова або біологія, або фізика, або хімія, або географія, або українська література);

небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для прийому на навчання за державним або регіональним замовленням;

основа вступу (прийом на основі) – раніше здобутий рівень (ступінь) освіти та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК), на основі якого здійснюється прийом на навчання для здобуття ступеня вищої освіти;

презентація дослідницьких/творчих пропозицій чи досягнень – форма оцінювання в закладі вищої освіти, що може бути передбачена під час вступу для здобуття ступеня доктора філософії/доктора мистецтва, яка полягає в заслуховуванні, обговоренні та оцінюванні наукового/творчого мистецького повідомлення вступника;

пріоритетність – визначена вступником під час подання заяв черговість (де 1 є найвищою пріоритетністю) їхнього розгляду в алгоритмі адресного розміщення;

рейтинговий список вступників – список вступників, впорядкований за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію, що формується відповідно до Порядку та цих Правил;

співбесіда, співбесіда (співбесіди) з предметів НМТ, співбесіда замість ЄВІ – форма оцінювання в Університеті, що передбачає протокольоване усне оцінювання рівня підготовленості осіб, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти у передбачених цими Правилами випадках;

технічна помилка – помилка уповноваженої особи приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до ЄДЕБО, що підтверджується актом про технічну помилку;

фаховий іспит – форма оцінювання в Університеті, що передбачає оцінювання підготовленості вступника щодо здобутих раніше компетентностей та результатів навчання, необхідних для опанування освітньої програми другого (магістерського) рівня вищої освіти;

фаховий іспит замість ЄФВВ – форма оцінювання в Університеті, що передбачає оцінювання підготовленості вступників, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти, з певного предметного тесту для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти.

Термін «ваучер» вжито у значенні, наведеному в [Законі України «Про зайнятість населення»](#).

Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному в [Законі України «Про закордонних українців»](#).

Терміни «тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)» вжито в значенні, наведеному в [Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України»](#).

Термін «державний грант» вжито у значенні, наведеному в [Порядку реалізації експериментального проекту щодо надання державних грантів на здобуття вищої освіти](#), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 липня 2024 року № 822 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2024 року № 1059).

Поняття «території активних бойових дій» та «територія можливих бойових дій» вживаються у значеннях, наведених у постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року № 1364 [«Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться \(велися\) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією»](#).

Терміни «особи, яких визнано біженцями»; «особи, які потребують додаткового захисту» та «особи, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту» вживаються у значеннях, наведених у [Законі України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту»](#).

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України [«Про освіту»](#), [«Про вищу освіту»](#).

II. Можливості навчання для здобуття вищої освіти

1. На навчання для здобуття вищої освіти приймаються громадяни України, іноземці та особи без громадянства.

До осіб, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України належать:

іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні зокрема закордонні українці;

громадяни Республіки Польща;

особи, яких визнано біженцями;

особи, які потребують додаткового захисту.

2. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти в Університеті здійснюється на конкурсній основі за рівнями (ступенями) вищої освіти:

перший (бакалаврський) рівень (освітній ступінь бакалавра);

другий (магістерський) рівень (освітній ступінь магістра).

3. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти в Університеті здійснюється на основі раніше здобутих рівнів (ступенів) освіти:

третій рівень повної загальної середньої освіти;

освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітній ступінь молодшого бакалавра (далі – НРК5);

перший (бакалаврський) рівень вищої освіти (освітній ступінь бакалавра) (далі – НРК6);

другий (магістерський) рівень вищої освіти (освітній ступінь магістра, освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) (далі – НРК7).

Особи, які здобули за кордоном рівень (ступінь) освіти, до зарахування на навчання або протягом першого року навчання мають пройти процедуру визнання документів про здобутий рівень (ступінь) освіти на території України відповідно до [Порядку визнання в Україні документів про загальну середню, професійну \(професійно-технічну\), фахову передвищу освіту](#), що відповідають 2–5 рівням Національної рамки кваліфікацій, виданих закладами освіти іноземних держав, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 615/27060 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784), або [Порядку визнання здобутих в іноземних закладах вищої освіти ступенів вищої освіти](#), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784).

Особи, які здобули вищу духовну освіту, приймаються в разі надання реквізитів свідоцтва про державне визнання відповідних документів, виданого відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого [постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652](#), або в разі її здобуття особами до 01 вересня 2018 року та ухвалення рішення вченої ради закладу вищої освіти про визнання відповідного документа про вищу духовну освіту.

4. Прийом на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра здійснюється на основі ПЗСО, НРК5, за іншою (другою, третьою тощо) освітньою програмою – на основі НРК6, НРК7.

Прийом на навчання для здобуття освітнього ступеня магістра здійснюється на основі НРК6, за іншою (другою, третьою тощо) освітньою програмою – на основі НРК7.

Особи, які вступили на навчання для здобуття освітнього ступеня магістра за іншою (другою, третьою тощо) освітньою програмою повинні виконати умови щодо вивчення додаткових обов'язкових освітніх компонентів індивідуального навчального плану за переліком навчальних дисциплін, що включені додатково до навчального плану відповідної спеціальності, на підставі отримання додаткових освітніх послуг, наданих Університетом. Ці послуги надаються на підставі додаткової угоди до договору про навчання у закладі вищої освіти у терміни, передбачені умовами даної додаткової угоди.

Згода вступника на виконання додаткових вимог щодо включення додаткових обов'язкових освітніх компонентів до індивідуального навчального плану, як і виконання вимог до раніше здобутої освіти є умовою допуску до конкурсу.

Для одночасного здобуття ступеня вищої освіти за іншою освітньою програмою приймаються особи, які здобувають такий самий або вищий рівень (ступінь) вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

5. Прийом на навчання для здобуття освітнього ступеня магістра за спеціальністю D8 «Право» здійснюється на основі НРКБ зі спеціальностей «Право», «Міжнародне право».

6. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти в Університеті здійснюється за такими формами здобуття вищої освіти:

денна;

заочна.

7. Вища освіта здобувається за освітньою програмою.

Університет розробляє та реалізує освітні програми в межах спеціальності.

8. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти проводиться на конкурсній пропозиції, які самостійно формуються Університетом за формами здобуття вищої освіти.

Назви конкурсних пропозицій формуються державною мовою без позначок та скорочень і можуть дублюватися англійською мовою.

9. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти в Університеті здійснюється за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Державна допомога на навчання дітям деяких категорій осіб, що захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, можуть використовуватись для повної або часткової оплати за навчання здобувачів освіти, які навчаються за кошти фізичних осіб. Ваучери, кошти пільгових довгострокових кредитів для здобуття вищої освіти, можуть використовуватись для повної або часткової оплати за навчання здобувачів освіти, які навчаються за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

10. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти в Університеті здійснюється в межах ліцензованого обсягу для певного рівня вищої освіти або для певної освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

Для прийому на навчання Університет проводить розподіл ліцензованого обсягу між конкурсними пропозиціями (конкурсною пропозицією) для прийому на навчання (далі – виділені ліцензовані обсяги), потребами в поновленні у ньому та переведенні до нього здобувачів вищої освіти в межах певного рівня вищої освіти або для певної освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

11. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти в Університеті здійснюється на небюджетні конкурсні пропозиції.

Для основної та додаткових сесій прийому заяв та документів створюються окремі конкурсні пропозиції.

На небюджетні конкурсні пропозиції прийом на місця державного або регіонального замовлення не проводиться.

12. Здобувачі вищої освіти мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами в одному або різних закладах вищої освіти, навчання за державним або регіональним замовленням чи з використанням державних грантів на навчання допускається тільки за однією освітньою програмою (будь-якого рівня освіти).

13. Для окремих категорій вступників встановлюються спеціальні умови участі у вступній кампанії (спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти).

Вступник може скористатись спеціальними умовами участі у вступній кампанії в разі своєчасного подання до приймальної комісії або внесення через електронний кабінет документів, що підтверджують право на такі умови:

спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти – до завершення реєстрації заяв на участь в оцінюваннях у закладі вищої освіти.

14. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія активних бойових дій, станом на день віднесення територій до відповідних категорій та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, здійснюється з урахуванням Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, затвердженого [наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 \(в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726\)](#) (далі – наказ № 271).

III. Траєкторія прийому на навчання для здобуття вищої освіти

1. Траєкторія прийому на навчання для здобуття вищої освіти передбачає такі етапи:
реєстрація електронного кабінету вступника;
подання заяв про допуск до конкурсного відбору;
конкурсний відбір;
надання рекомендацій до зарахування;
виконання вимог до зарахування;
зарахування.

Вступні випробування проводяться до етапу конкурсного відбору відповідно до Порядку та цих Правил.

2. Для участі у вступній кампанії особа реєструє електронний кабінет вступника в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Реєстрація електронних кабінетів вступників розпочинається 01 липня. Електронні кабінети вступників працюють до 15 жовтня включно.

Під час реєстрації особа зазначає такі дані:

- адресу особистої електронної пошти, до якої особа має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до електронного кабінету вступника;
- пароль для входу до електронного кабінету вступника;
- серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу); реквізити документа про основу вступу мають бути внесені до реєстрації першої заяви вступника на цій основі;

номер, PIN-код та рік отримання сертифіката НМТ / екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄФВВ / ЄВВ. У разі наявності даних різних років та різних вступних випробувань вказуються реквізити будь-якого документа із передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначеного цими Правилами;

тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (далі – РНОКПП) (у разі відсутності сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ / ЄВВ);

Особи, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, і які перебувають на ній або переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, можуть подати реквізити свідоцтва про народження замість документа, що посвідчує особу.

Особи можуть особисто або дистанційно звернутися за допомогою в реєстрації електронного кабінету до консультативного центру приймальної комісії будь-якого закладу вищої освіти.

У випадку перебування особи на тимчасово окупованій території України реєстрацію електронного кабінету в ЄДЕБО та внесення інформації до нього може здійснювати

представник консультативного центру приймальної комісії за заявою особи у паперовій формі (скан-копією, фотокопією заяви), надісланою засобами електронного зв'язку.

Тільки в консультативному центрі приймальної комісії закладу вищої освіти особи можуть зареєструвати електронний кабінет вступника за наявності розбіжностей:

- у даних особи в ЄДЕБО (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);

- у документі про раніше здобутий рівень та ступінь освіти;

- у даних сертифікатів / екзаменаційних листів НМТ / ЄФВВ / ЄВІ / ЄВВ;

- у реквізитах іноземного документа про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, свідоцтва про визнання в Україні іноземного документа про освіту;

а також в разі подання документа про раніше здобутий рівень та ступінь освіти, інформація про який відсутня або недоступна в ЄДЕБО.

Електронний кабінет вступника не створюється, а всі заяви подаються до приймальної комісії в паперовій формі:

- у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства (за виключенням осіб, документованих:

- посвідкою на постійне проживання в Україні;

- посвідченням біженця;

- посвідченням особи, яка потребує захисту);

- у разі подання документів про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, якщо не отримано свідоцтво про визнання в Україні іноземного документа про освіту МОН та відсутній сертифікат НМТ / екзаменаційний листок ЄВІ / ЄФВВ / ЄВВ;

за межами встановлених цим Порядком строків роботи електронних кабінетів вступників.

3. Зазначені особою, яка реєструє кабінет вступника, дані, передбачені у пункті 2 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних особи у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ / ЄВВ, а в разі відсутності їх – з даними документа, що посвідчує особу, що містяться у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену особою адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), особа, що реєструє кабінет вступника, додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних особа отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Доступ до електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В електронному кабінеті вступник вносить реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах (за наявності), номери контактних телефонів із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу вищої освіти з вступником, а також завантажує кольоровий відцифрований образ обличчя (кольорове фото) особи розміром до 1 МБ у форматі jpg або png із співвідношенням сторін 3 × 4, який може бути використаний для студентського квитка в разі зарахування на навчання.

У разі недоступності в державних реєстрах реквізитів документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, особа до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів вищої освіти (особисто або електронною поштою, якщо заклад вищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери контактних телефонів.

З електронного кабінету вступника подаються заяви про допуск до конкурсного відбору, на участь в оцінюваннях у закладі вищої освіти, підтверджується вибір місця навчання. Подання заяв про допуск до конкурсного відбору, на участь в оцінюваннях у закладі вищої освіти, підтвердження вибору місця навчання здійснюється в паперовій формі лише в разі неможливості зареєструвати електронний кабінет вступника та в інших, передбачених цим Порядком випадках.

Електронний кабінет вступника може бути заблокований адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника. У разі блокування особа може звернутись на консультаційний телефон ДП «Інфоресурс» для отримання інструкції щодо відновлення функціональності електронного кабінету вступника.

4. Вступні випробування можуть проводитись як зовнішнє оцінювання у формах НМТ, ЄВІ, ЄФВВ, ЄВВ або оцінювання в Університеті у формі співбесіди, фахового іспиту, співбесіди замість ЄВІ, фахового іспиту замість ЄФВВ.

Зовнішнє оцінювання проводиться Українським центром оцінювання якості освіти з використанням організаційно-технологічних процесів зовнішнього незалежного оцінювання. Порядки та строки проведення зовнішнього оцінювання визначаються законодавством. Тестові завдання з навчальних предметів НМТ укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти, завдання тесту загальної навчальної компетентності та тесту з іноземних мов ЄВІ, тестові завдання ЄФВВ, тестові завдання ЄВВ укладаються відповідно до програм, що затверджені МОН.

Оцінювання в Університеті проводяться відповідно до Порядку та цих Правил у випадках, коли це передбачено в спеціальних умовах участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти.

Оцінювання в Університеті проводиться в очному форматі, використання дистанційного формату допускається за рішенням приймальної комісії для вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території, та/або складали НМТ та/або ЄВІ в поточному році за кордоном та/або на території активних бойових дій та/або території можливих бойових дій, та/або військовослужбовців та/або членів збірних команд України, які перебувають на змаганнях або навчально-тренувальному зборі за межами країни та/або поліцейських і рятувальників, які безпосередньо виконують свої обов'язки та завдання щодо забезпечення національної безпеки, захисту державного суверенітету і територіальної цілісності України, а також підтримання публічної безпеки і правопорядку, реагують на надзвичайні ситуації на деокупованих та прифронтових територіях, в тому числі в зоні бойових дій за умови надання вступником підтвердних документів, що засвідчують перебування у службовому відрядженні, пов'язаному з виконанням завдань, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави.

Оцінювання в Університеті у формі фахового іспиту (крім фахового іспиту замість ЄФВВ) в дистанційному форматі допускаються за рішенням приймальної комісії.

Оцінювання в Університеті для осіб, які вступають на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб за іншою спеціальністю (освітньою програмою) на основі раніше здобутого такого самого або вищого рівня НРК, у передбачених цим порядком випадках проводяться в очному або дистанційному форматі за рішенням приймальної комісії.

Результати національних випускних іспитів після середньої школи в країнах Європи (крім Російської Федерації та Республіки Білорусь) 2025 або 2026 років можуть бути використані в межах вступної кампанії 2026 року після отримання документа про здобуті рівні та/або ступені освіти як результати оцінювань в закладі вищої освіти.

5. В якості програм оцінювання в Університеті, які складаються замість зовнішніх оцінювань, використовуються програми відповідних зовнішніх оцінювань. Програми інших вступних випробувань в Університеті затверджуються приймальною комісією впродовж місяця після затвердження правил прийому. Не допускається включення до вступних випробувань завдань, що виходять за межі зазначених програм.

Програми оцінювань в Університеті оприлюднюються на офіційному вебсайті не пізніше наступного дня після їхнього затвердження. У програмах мають міститися критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

6. Заяви на участь в оцінюваннях в Університеті в електронній формі подаються вступником шляхом їх заповнення в режимі онлайн в електронному кабінеті вступника. У кожній такій заяві вступник вказує:

заклад вищої освіти;

оцінювання в Університеті, в якому вступник має намір взяти участь;

підставу для участі у вступних випробуваннях в Університеті (за необхідності);

а також надає доступ Університету до інформації про вступника: прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство, документи про раніше здобуті рівні та ступені освіти, адресу особистої електронної пошти та номери контактних телефонів.

У кожній заяві на участь в оцінюванні в Університеті вступник надає згоду на відеозапис оцінювання в Університеті (крім фахового іспиту), оприлюднення відеозапису на сайті Університету, а також зберігання відеоматеріалів та знеособлених письмових робіт на цих ресурсах у відкритому доступі протягом одного року у вигляді активних інтернет-посилань (крім вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території та/або військовослужбовців та/або осіб з інвалідністю).

Подана в електронній формі заява на участь в оцінюванні в Університеті реєструється в ЄДЕБО з присвоєнням статусу «Нова».

Заява на участь в оцінюванні в Університеті зі статусом «Нова» розглядається уповноваженою особою приймальної комісії Університету протягом двох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення реєстрації таких заяв. Якщо в установленому порядку ухвалюється рішення про допущення вступника до участі в оцінюванні в Університеті, заяві присвоюється статус «Підтверджена». Якщо ухвалюється рішення про недопущення вступника до участі в оцінюванні в Університеті, заяві присвоюється статус «Відхилена» з поясненням причини відхилення, яке відображається в електронному кабінеті вступника.

Заява на участь в оцінюванні в Університеті вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано вступником в електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Підтверджена». Такій заяві присвоюється статус «Скасована».

При присвоєнні заяві на участь в оцінюванні в Університеті, поданої в електронній формі, статусу «Підтверджена», уповноважена особа приймальної комісії Університету зазначає час, дату та місце проведення оцінювання. Внесені дані відображаються в електронному кабінеті вступника.

При поданні заяви на участь в оцінюванні в Університеті у паперовій формі час, дата та місце проведення оцінювання повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

У разі подання заяв на участь в оцінюванні в Університеті особами з особливими освітніми потребами заклад вищої освіти забезпечує відповідні умови для їхнього проходження.

7. Особи, які без поважних причин (визнаних такими рішенням приймальної комісії) не з'явилися на оцінювання в Університеті у визначений розкладом час, а також особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого правилами прийому мінімального значення, до участі в наступних оцінюваннях в Університеті та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання оцінювань в Університеті не допускається.

Відомості про результати оцінювань в Університеті вносяться до ЄДЕБО. Апеляції на результати оцінювань в Університеті розглядає апеляційна комісія Університету, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора з урахуванням необхідності залучення до її діяльності уповноваженого з питань запобігання та виявлення корупції, представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

Результати оцінювань в Університеті на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані рішенням приймальної комісії за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в Університеті.

8. Заява про допуск до конкурсного відбору в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн в електронному кабінеті вступника.

У заяві про допуск до конкурсного відбору вступник вказує:

заклад вищої освіти;

конкурсну пропозицію;

джерело фінансування: за кошти фізичних та/або юридичних осіб,

а також надає доступ Університету до інформації про вступника: прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство, документи про раніше здобуті рівні та ступені освіти, адресу особистої електронної пошти та номери контактних телефонів.

Інформація про ознайомлення вступника з правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) та строком його дії, а також інформація про наявність / відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії фіксується у кожній поданій заяві вступника. Врахування права на спеціальні умови участі у вступній кампанії підтверджує Університет на підставі реквізитів документа (документів), наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

У разі подання заяви про допуск до конкурсного відбору на конкурсну пропозицію за неакредитованою освітньою програмою інформація про ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в заяві вступника.

Не приймаються заяви про допуск до конкурсного відбору із зазначенням джерел фінансування, за якими не проводиться прийом на навчання для такої конкурсної пропозиції.

В основну сесію реєстрація заяв про допуск до конкурсного відбору на основі ПЗСО, НРК5 для здобуття ступеня бакалавра, НРК6 для здобуття ступеня магістра здійснюється із зазначенням пріоритетності (при цьому показник пріоритетності 1 означає найвищу пріоритетність), зазначену вступником пріоритетність заяв не може бути змінено. Заяви з пріоритетністю беруть участь в адресному розміщенні за вказаним в них джерелом фінансування.

Вступники впродовж всієї вступної кампанії можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до десяти заяв за всіма джерелами фінансування та основами вступу, з них до п'яти заяв про допуск до конкурсного відбору на місця за державним або регіональним замовленням.

Подана вступником заява про допуск до конкурсного відбору відображається у розділі ЄДЕБО, до якого має доступ заклад освіти, обраний вступником, зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО».

9. Заява про допуск до конкурсного відбору зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО» розглядається уповноваженою особою приймальної комісії Університету протягом двох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому заяв, у випадку складання вступних випробувань в Університеті – не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

Якщо вступником подано документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, на підставі якого здійснюється вступ, без попереднього проведення процедури визнання, такий документ проходить валідацію відповідно до [Порядку організації прийому до закладів професійної \(професійно-технічної\), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання \(стажування\) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної \(професійно-технічної\), фахової передвищої, вищої освіти України](#), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 року № 758, протягом п'яти робочих днів. У разі негативного рішення щодо валідації іноземного документа про освіту приймальна комісія Університету відмовляє вступнику (крім громадян України, які вступають на основі ПЗСО, НРК5 і склали НМТ) в допуску до конкурсного відбору на навчання для здобуття вищої освіти з встановленням заяві статусу «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови) не пізніше ніж на наступний робочий день з дня прийняття відповідного рішення.

При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

10. Заяви на участь в оцінюваннях в Університеті та про допуск до конкурсного відбору в паперовій формі вступник подає до приймальної комісії Університету (за згодою закладу освіти або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території – дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку, або в разі неможливості зареєструвати електронний кабінет вступника). Зміст заяв в паперовій формі відповідає змісту заяв в електронній формі. Уповноважена особа приймальної комісії вносить відомості кожної заяви в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви).

Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає таку заяву з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису. Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи надсилають засобами електронного зв'язку сканкопії (фотокопії) заяви.

Іноземці та особи без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, відповідно до Закону України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», додають такі документи:

копію паспортного документа іноземця або особи без громадянства;
довідку про звернення за захистом в Україні.

11. Приймальна комісія Університету протягом двох робочих днів, але не пізніше наступного дня після завершення прийому заяв, приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви та інформації про вступника. На підставі рішення заяви вступника присвоюється один з таких статусів: «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)»; «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

12. Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв. При цьому заяві присвоюється один із статусів:

«Скасовано вступником»;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви)».

Скасування вступником заяви, якій було присвоєно статус «Зареєстровано у закладі освіти», не надає права подання нової заяви замість неї. Скасування вступником заяви з пріоритетністю, якій було присвоєно статус «Зареєстровано у закладі освіти», не надає права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю.

Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано Університетом на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення подання заяв на участь у конкурсному відборі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус «Скасовано закладом освіти».

Адміністратор ЄДЕБО засобами мобільного зв'язку та/або електронною поштою повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

13. Конкурсний відбір проводиться за результатами вступних випробувань відповідно до Порядку та цих Правил. Переведення тестових балів НМТ, ЄВІ, ЄФВВ, ЄВВ до шкали 100–200 здійснюється відповідно до таблиць, наведених у додатку 5 до Порядку.

Якщо результат розрахунку конкурсного бала, відповідно до вимог розділів IV–V цього Порядку є більшим ніж 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200. Якщо результат є меншим ніж 100, він встановлюється таким, що дорівнює 100.

Університет у правилах прийому самостійно визначає мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного бала), з яким вступник допускається до участі у конкурсному відборі і яке не може бути меншим за визначене Порядком (у разі визначення).

14. Для проведення конкурсного відбору забезпечується впорядкування заяв вступників на основі конкурсного бала (оцінок вступних випробувань). ЄДЕБО забезпечує впорядкування заяв за конкурсним балом (від більшого до меншого). При однакових конкурсних балах заяви впорядковуються послідовно за оцінками при першому, другому, третьому, четвертому предметних коефіцієнтах (від більших до менших) до досягнення впорядкування.

У разі рівності усіх показників, зазначених в абзаці першому цього пункту, заяви впорядковуються за пріоритетністю, потім за оцінкою з предмета, який враховується з найбільшим предметним коефіцієнтом, за роками проходження оцінювання вступника: зовнішнє оцінювання або оцінювання в Університеті в 2026 році, зовнішнє оцінювання в 2025, 2024, 2023 роках, надалі – за датою подання заяви.

У впорядкованому рейтинговому списку вступників зазначаються:

ступінь вищої освіти, основа вступу, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування;

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

конкурсний бал вступника та його складові;

пріоритетність заяви (за наявності);

наявність спеціальних умов участі у вступній кампанії, квоти для іноземців.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів, віднесених до території активних бойових дій, військовослужбовців підлягають шифруванню.

15. За результатами конкурсного відбору вступникам надаються рекомендації до зарахування відповідно до Порядку:

засобами ЄДЕБО (адресне розміщення);

Університетом.

16. В ЄДЕБО за результатами конкурсного відбору з використанням алгоритму адресного розміщення формуються рекомендації до зарахування вступникам, які зареєстрували заяви з пріоритетністю в основну сесію для здобуття ступеня бакалавра та магістра, які відображаються в електронному кабінеті вступника. Вступника рекомендують до зарахування за заявою з найвищою пріоритетністю з числа тих, за якими вступник відповідно до його конкурсного бала (місця в рейтинговому списку) має право на отримання такої рекомендації.

Університет може надавати рекомендацію до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб в основну та додаткові сесії в строки, визначені у розділах IV–V цих Правил.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

17. Для зарахування вступника на навчання необхідно виконати сукупність вимог (вимоги до зарахування):

підтвердити вибір місця навчання;

укласти договір про навчання в Університеті між закладом освіти та вступником;

укласти договір (контракт) між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу (для зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб);

підтвердити статус військовозобов'язаного, резервіста чи призовника (для відповідних категорій вступників);

підтвердити проходження військової служби і дозвіл військового командування на навчання військовослужбовця без відриву від військової служби (для військовослужбовців).

Вступники, яким надійшло повідомлення в електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування за заявою з пріоритетністю, у строк, визначений для виконання вимог до зарахування в розділах IV–V цих Правил, можуть підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті вступника з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в Університеті. У разі, якщо вибір місця навчання не підтверджується у встановлений строк, строк дії рекомендації до зарахування закінчується.

Вступники, яким надійшло повідомлення в електронному кабінеті вступника про надання Університетом рекомендації до зарахування, у строк, визначений приймальною комісією, можуть підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті вступника з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в закладі освіти. У разі, якщо вибір місця навчання не підтверджується у встановлений строк, рекомендація може

бути відкликана приймальною комісією з наданням рекомендації до зарахування наступним за черговістю в рейтинговому списку вступникам з активними заявами.

Університет зв'язується засобами електронного зв'язку з вступником, якому надана рекомендація до зарахування. У разі відмови вступника щодо підтвердження вибору місця навчання в Університеті, рекомендація відкликається приймальною комісією та надається наступному за черговістю в рейтинговому списку вступнику з активною заявою.

Договір про навчання в Університеті між закладом освіти та вступником (за участю батьків або інших законних представників – для неповнолітніх вступників) укладається відповідно до Типової форми договору про навчання у закладі вищої освіти, затвердженої [постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2020 року № 735](#). У договорі про навчання в Університеті можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір про навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів. За умови створення можливості укладання договору про навчання в Університеті дистанційно шляхом акцептування публічної оферти, вступник, а також батьки або інші законні представники (для неповнолітніх вступників) можуть підписати його в електронному кабінеті вступника з накладанням кваліфікованого електронного підпису.

Договір (контракт) між Університетом та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати, додатково укладається при зарахуванні на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Типового договору про надання платної освітньої послуги для підготовки фахівців, затвердженого [наказом Міністерства освіти і науки України від 07 вересня 2020 року № 1113](#), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 19 жовтня 2020 року за № 1021/35304 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 23 січня 2025 року № 87). У договорі (контракті) про оплату освітньої послуги можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір про оплату освітньої послуги може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів. За умови створення можливості укладання договору (контракту) про оплату освітньої послуги дистанційно шляхом акцептування публічної оферти, відповідна фізична особа (уповноважений представник юридичної особи) може підписати його в електронному кабінеті вступника з накладанням кваліфікованого електронного підпису.

Якщо договори не будуть укладені впродовж чотирнадцяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Військовозобов'язані, резервісти та призовники вносять до електронного кабінету вступника дані про номер запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів та унікальний електронний ідентифікатор у вигляді двовимірному штрихкоду військово-облікового документа, який приймальна комісія перевіряє за допомогою технічних засобів, які дають змогу відтворити відомості військово-облікового документа в електронній формі (зокрема, роздрукованого) у формі інформаційного повідомлення. Військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності [Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку»](#) (у військовозобов'язаних та резервістів військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), пред'являється до приймальної комісії особисто. Військово-обліковий документ особи, поданий в електронній формі, приймається, якщо в ньому відображено інформацію щодо взяття цієї особи на військовий облік у районних (міських) територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, органах СБУ, відповідних підрозділах розвідувальних органів, що підтверджується шляхом електронної

інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром призовників, військовозобов'язаних та резервістів та ЄДЕБО. Подання військово-облікового документа особами, які підлягають військовому обліку та перебувають на тимчасово окупованій території України або перемістились з тимчасово окупованої території України та територій активних бойових дій за кордон, їх зарахування на навчання здійснюється з урахуванням пункту 34 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого [постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487](#).

Військовослужбовці подають військово-обліковий документ військовослужбовця, який засвідчує статус військовослужбовця і його службове становище, або інший документ виданий військовою частиною про проходження особою військової служби, а також документ виданий військовою частиною про надання військовим командуванням дозволу військовослужбовцю навчатись без відриву від військової служби.

Вступники, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, можуть будь-яким зручним для них способом підтвердити вибір місця навчання та виконати інші вимоги до зарахування в закладі вищої освіти впродовж шести місяців після початку навчання, що не перешкоджає їхньому зарахуванню. У разі настання обставин, які унеможливають з поважних причин укладання договору про навчання у визначений термін, строк його укладання може бути одноразово додатково продовжений на шість місяців. У разі невиконання вимог до зарахування у визначений строк наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

Відсутність позитивного результату валідації іноземного документа про повну загальну середню освіту у громадян України, які закінчили здобуття повної загальної середньої освіти за кордоном і склали НМТ, не є перешкодою для їхнього зарахування за умови, що вступник письмово зобов'язується надати відповідний документ або документ про повну загальну середню освіту, здобутий в Україні, протягом шести місяців від початку навчання. У разі невиконання цього зобов'язання наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

Вступники, які отримали рекомендацію до зарахування і не виконали вимог до зарахування в строк, визначений для виконання вимог до зарахування в розділах IV–V цих Правил, втрачають можливість зарахування в поточному календарному році на навчання для здобуття вищої освіти.

Вимогою для зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою освітньою програмою того самого ступеня вищої освіти є виконання вимог до вступників на відповідну освітню програму. Ці вимоги можуть бути виконані до зарахування на навчання. Як виняток, ці вимоги можуть бути виконані після зарахування, але не пізніше першого періоду проведення атестації здобувачів вищої освіти (крім спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання).

18. У разі виконання вимог до зарахування уповноважена особа Університету змінює статус електронної заяви вступника відповідно до наданої рекомендації на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)». Статус інших заяв автоматично змінюється на «Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання)».

Деактивовані заяви можуть бути активовані (за потреби) в електронному кабінеті вступника для встановлення заявам статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

При невиконанні вимог до зарахування у встановлені цим Порядком строки заяви встановлюється статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)». За рішенням приймальної комісії цей статус заяви може

бути змінений на статус «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

19. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням категорії спеціальних умов та внесенням підтвердних даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника необхідності застосування спеціальних умов.

20. Наказ про зарахування формується в ЄДЕБО та видається ректором Університету на підставі рішення приймальної комісії після виконання вимог до зарахування.

21. Вступники зараховуються на перший рік навчання на розрахунковий строк виконання освітньої програми.

Строк виконання освітньої програми може бути скорочений та вступникам на основі НРК5 Університет може перезарахувати кредити ЄКТС, з урахуванням максимального обсягу, визначеного стандартами вищої освіти бакалавра:

за спеціальностями С4 «Психологія», J2 «Готельно-ресторанна справа та кейтеринг», J3 «Туризм та рекреація» – на один рік для осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітній ступінь молодшого бакалавра (максимальна кількість кредитів ЄКТС, які можуть бути перезараховані, – 60).

за спеціальністю D8 «Право» – на один рік для осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітній ступінь молодшого бакалавра за спеціальностями 081 «Право» або 5.03040101 «Правознавство» (максимальна кількість кредитів ЄКТС, які можуть бути перезараховані, – 60). В разі здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра за іншими спеціальностями, такі особи приймаються на перший курс.

Строк виконання освітньої програми може бути скорочений та вступникам на основі НРК6, НРК 7 Університет може перезарахувати кредити ЄКТС (для спеціальності D8 «Право» – не більше 120 кредитів ЄКТС).

Особи, яким скорочений строк виконання освітньої програми, наказом ректора переводяться на другий (третій) курси. Такі особи повинні ліквідувати академічну різницю, яка визначається навчально-науковим відділом спільно з Гарантом освітньо-професійної програми на підставі порівняння навчального плану спеціальності, на яку зараховано вступника, та додатку до документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і повинна становити не більше 30 кредитів.

Порядок визначення академічної різниці визначений у [Положенні про порядок визнання результатів навчання, їх перезарахування та визначення академічної різниці \(нова редакція\)](#), схваленому Вченою радою Університету 27 жовтня 2022 року, протокол № 2, та затвердженому наказом ректора від 27 жовтня 2022 року № 117-02.

23. У разі зарахування на навчання для здобуття певного ступеня вищої освіти особи, яка в минулому здобувала такий самий або вищий ступінь вищої освіти, і відповідний ступінь не було присуджено, особа вважається такою, що здобуває рівень освіти, що не є вищим за раніше здобутий рівень освіти у послідовності, визначеній частиною другою статті 10 Закону України «Про освіту».

24. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується певного вступника, в разі, якщо особа:

подала заяву про відмову від навчання за власним бажанням до початку навчальних занять або протягом десяти календарних днів після їх початку;

не приступила без поважних причин до навчальних занять протягом десяти календарних днів після їх початку;

не відшкодувала у встановлені строки до державного або місцевого бюджету коштів відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658, у передбачених законодавством випадках;

подала недостовірні персональні дані або недостовірні відомості про здобуту раніше освіту, наявність права на спеціальні умови участі у вступній кампанії, фактичне або зареєстроване (задеклароване) місце проживання, про перебування/неперебування на військовому обліку, проходження та результати національних випускних іспитів після середньої школи в країнах Європи;

не виконала вимоги до вступників на освітню програму до першого періоду проведення атестації здобувачів вищої освіти, якщо була зарахована для одночасного навчання за іншою освітньою програмою того самого ступеня вищої освіти.

Академічна довідка в разі скасування наказу про зарахування не видається.

У разі скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус заяви змінюється зі статусу «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Скасовано зарахування».

IV. Строки реєстрації заяв, вступні випробування, особливості конкурсного відбору, спеціальні умови участі у вступній кампанії та зарахування на навчання для здобуття ступеня бакалавра

1. Вступні випробування для прийому на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО, НРК5 проводяться як зовнішнє оцінювання у формі НМТ. Оцінювання в Університеті замість НМТ як спеціальні умови участі у конкурсному відборі проводяться у відповідності до пунктів 8-10 цього розділу.

2. Для конкурсного відбору на навчання використовуються результати НМТ 2026 року або НМТ 2025 року, або НМТ 2024 року з чотирьох конкурсних предметів (перший, другий, третій, четвертий предмети) або НМТ 2023 року з трьох конкурсних предметів (перший, другий, третій предмети).

3. Конкурсний бал розраховується:

1) для конкурсного відбору за результатами НМТ 2026 року або НМТ 2025 року за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3 + K4 \times P4) / (K1 + K2 + K3 + (K4_{\text{макс}} + K4) / 2),$$

де:

P1, P2, P3, P4 – оцінки з першого, другого, третього та четвертого предметів;

K1, K2, K3, K4 – предметні коефіцієнти оцінок предметів для кожної спеціальності, визначені в додатках 2-3 до цих Правил. K4_{макс} – максимальне значення предметного коефіцієнта з вибіркового предмета НМТ для відповідної спеціальності;

2) для конкурсного відбору за результатами НМТ 2024 року, а також у передбачених цим Порядком випадках результатами творчого конкурсу за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3 + K4 \times P4) / (K1 + K2 + K3 + K4),$$

де:

P1, P2, P3, P4 – оцінки з першого, другого, третього та четвертого предметів НМТ 2024 року;

K1, K2, K3, K4 – предметні коефіцієнти оцінок предметів для кожної спеціальності, визначені в додатках 2-3 до цих Правил;

3) для конкурсного відбору за результатами НМТ 2023 року, а також у передбачених цим Порядком випадках проведення творчого конкурсу за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3) / (K1 + K2 + K3)$$

де:

P1, P2, P3 – оцінки з першого, другого та третього предметів НМТ 2023 року;

K1, K2, K3 – предметні коефіцієнти оцінок предметів для кожної спеціальності, визначені в додатках 2-3 до цих Правил.

4) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра для осіб, які здобувають ступінь бакалавра не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план, зараховуються бали фахового іспиту (додаток 4).

Конкурсний бал розраховується за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = P1,$$

де:

P1 – оцінка фахового іспиту (за шкалою від 100 до 200 балів).

4. При розрахунку конкурсного бала:

результати оцінювання в Університеті у формі співбесід (співбесіди) з предметів НМТ 2026 року в передбачених цим Порядком випадках зараховуються замість оцінок НМТ;

результати національних випускних іспитів після середньої школи в країнах Європи в передбачених цими Правилами випадках зараховуються замість оцінок з предметів НМТ за рішенням приймальної комісії на підставі методичних рекомендацій (додаток 11 до Порядку);

оцінки річного оцінювання з української мови та історії України за дванадцятибальною шкалою можуть використовуватись замість оцінок НМТ з першого (українська мова) та третього (історія України) предмета, оцінки оцінювання в Університеті у формі співбесід за програмою зовнішнього незалежного оцінювання з математики та предмета на вибір використовуються замість оцінок НМТ з другого (математика) та четвертого (іноземна мова або українська література на вибір вступника) предметів для осіб, які вступають з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271. Оцінка річного оцінювання за дванадцятибальною шкалою перераховується в оцінку за шкалою 100–200 шляхом множення на 10 та збільшення результату на 80 балів;

оцінки по 200 балів з двох конкурсних предметів на вибір вступника (як результати зовнішнього оцінювання) зараховуються особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх, за поданням Міністерства молоді та спорту України.

5. Конкурсний бал множиться на добуток регіонального (РК) та галузевого (ГК) коефіцієнтів, причому:

РК за місцем фактичного знаходження Університету дорівнює 1,04;

ГК дорівнює 1,00.

6. Строки реєстрації заяв, проходження вступних випробувань, надання рекомендацій та виконання вимог до зарахування:

Етапи вступної кампанії	Основна сесія	Додаткова сесія
Реєстрація заяв на участь у оцінюваннях у формі співбесід (співбесіди) з предметів НМТ*	03 – 25 липня (до 18.00)	07 – 16 вересня (до 16.00)
Проведення співбесід (співбесіди) з предметів НМТ*	08 – 31 липня	17 вересня
Реєстрація заяв на участь у конкурсному відборі	19 липня – 01 серпня (до 18.00)	07 – 17 вересня (до 16.00)

Етапи вступної кампанії	Основна сесія	Додаткова сесія
Надання рекомендацій до зарахування засобами ЄДЕБО та оприлюднення рейтингового списку вступників	не пізніше 06 серпня	-
Виконання особами, які отримали рекомендації засобами ЄДЕБО, вимог до зарахування	до 18.00 11 серпня	-
Наказ про зарахування вступників, які отримали рекомендації до зарахування засобами ЄДЕБО	не пізніше 13 серпня	-
Надання рекомендацій до зарахування Університетом та оприлюднення рейтингового списку вступників	з 14 серпня	18 вересня
Виконання особами, які отримали рекомендації Університетом, вимог до зарахування	до 16.00 28 серпня	до 16.00 29 вересня
Наказ про зарахування вступників	не пізніше 30 серпня	30 вересня

* – для осіб, які користуються спеціальними умовами участі у конкурсному відборі відповідно до пунктів 8-10 розділу IV Правил.

Реєстрація заяв вступників (у тому числі на участь у оцінюваннях в Університеті, складання оцінювань в Університеті та визначення їх результатів), місце проживання (перебування) яких зареєстровано / задекларовано на тимчасово окупованій території України або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій станом на день віднесення до відповідних категорій, та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу, розпочинається 01 липня та закінчується 23 вересня.

Заяви вступників допускаються до конкурсного відбору в разі досягнення встановленого прийнятною комісією мінімального значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного бала), при цьому мінімальне значення конкурсного бала не може бути менше ніж 150 балів для спеціальності D8 «Право».

6. За результатами конкурсного відбору вступникам, які зареєстрували заяви в основну сесію, можуть бути надані рекомендації до зарахування засобами ЄДЕБО (адресне розміщення).

Зарахування вступників, які отримали рекомендації до зарахування засобами ЄДЕБО та виконали вимоги до зарахування, здійснюється не пізніше 13 серпня. Після внесення вступника до наказу про зарахування всі інші заяви деактивуються, їхня повторна активація може бути здійснена вступником через електронний кабінет вступника або в приймальній комісії.

Вступникам, які мають активні заяви, зареєстровані в основну сесію, можуть бути надані рекомендації до зарахування Університетом.

7. Університет проводить додаткову сесію реєстрації заяв про допуск до конкурсного відбору на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб, відповідні строки реєстрації заяв на участь у оцінюваннях в Університеті, проведення вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування з дотриманням вимог до оцінювань, визначених цими Правилами.

8. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами співбесіди з предметів НМТ з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, користуються:

особи з інвалідністю (зокрема особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 [Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»](#)), які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

9. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесід з предметів НМТ, користуються:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, особи з інвалідністю внаслідок війни, учасники бойових дій відповідно до [Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»](#);

особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в НМТ 2026 року через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою [наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900](#), зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (далі – наказ № 1027/900), що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження НМТ 2026 року регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, передбаченого абзацом третім цього пункту, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження НМТ);

особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які не змогли взяти участь в основних та додаткових сесіях НМТ 2026 року через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом № 1027/900 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю I або II групи або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа);

особи, які вступають на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб за іншою спеціальністю (освітньою програмою) на основі НРК6, НРК7.

Особи визначених в цьому пункті категорій, які складали НМТ у рік вступу, але не подолали поріг «склав/не склав», можуть брати участь у конкурсному відборі за результатами співбесід з предметів НМТ.

10. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з предметів НМТ користуються особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території або в населених пунктах, віднесених до територій активних бойових дій станом на день віднесення територій до відповідних категорій, та які перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 жовтня року, що передує року вступу.

V. Строки реєстрації заяв, вступні випробування, особливості конкурсного відбору, спеціальні умови участі у вступній кампанії та зарахування на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7

1. Вступні випробування для прийому на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 проводяться як зовнішнє оцінювання у формі ЄВІ, ЄФВВ.

2. Для конкурсного відбору на навчання використовуються результати:

1) ЄВІ (2026 року, 2025 року чи 2024 року) та ЄФВВ (2026 року чи 2025 року) відповідно до додатку 5 до цих Правил для прийому на спеціальності С4 «Психологія», D8 «Право» та J3 «Туризм та рекреація».

3. Конкурсний бал розраховується за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = K1 \times P1 + K2 \times P2 + K3 \times P3,$$

де:

P1 – оцінка тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ;

P2 – оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ;

P3 – оцінка ЄФВВ.

Предметні коефіцієнти $K1 = 0,2$, $K2 = 0,2$, $K3 = 0,6$.

3. При розрахунку конкурсного бала:

результат оцінювання в Університеті у формі співбесіди з іноземної мови у визначених цими Правилами випадках враховується в конкурсному балі з коефіцієнтом $(K1 + K2)$ замість оцінок обох тестів ЄВІ;

результат оцінювання в Університеті у формі фахового іспиту замість ЄФВВ у визначених цим Порядком випадках враховується в конкурсному балі замість оцінки ЄФВВ.

4. Строки реєстрації заяв, проходження вступних випробувань, надання рекомендацій та виконання вимог до зарахування:

Етапи вступної кампанії	Основна сесія	Додаткова сесія
Реєстрація заяв на участь у оцінюваннях в Університеті у формі співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ, фаховому іспиті замість ЄФВВ*	01 липня – 17 серпня (до 18.00)	18 – 21 вересня (до 16.00)
Проведення співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ, фахового іспиту замість ЄФВВ*	28 липня – 19 серпня	22 вересня
Реєстрація заяв вступників на участь у конкурсному відборі (основна сесія)	07 – 22 серпня (до 18.00)	15 – 22 вересня (до 16.00)
Надання рекомендацій до зарахування засобами ЄДЕБО та оприлюднення рейтингового списку вступників	до 25 серпня	-
Виконання особами, які отримали рекомендації засобами ЄДЕБО, вимог до зарахування	до 18.00 28 серпня	-
Наказ про зарахування вступників, які отримали рекомендації до зарахування засобами ЄДЕБО	не пізніше 29 серпня	-
Надання рекомендацій до зарахування Університетом та оприлюднення рейтингового списку вступників	з 30 серпня	23 вересня
Виконання особами, які отримали рекомендації Університетом, вимог до зарахування	до 12.00 14 вересня	до 16.00 29 вересня
Наказ про зарахування вступників	14 вересня	30 вересня

* – для осіб, які користуються спеціальними умовами участі у конкурсному відборі відповідно до пункту 7 розділу V Правил.

5. Зарахування вступників, які отримали рекомендації до зарахування засобами ЄДЕБО та виконали вимоги до зарахування, здійснюється не пізніше 29 серпня. Після внесення вступника до наказу про зарахування всі інші заяви деактивуються, їхня

повторна активація може бути здійснена вступником через електронний кабінет вступника або в приймальній комісії.

Вступникам, які мають активні заяви, зареєстровані в основну сесію, можуть бути надані рекомендації до зарахування Університетом, починаючи з 30 серпня. Зарахування вступників на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб за заявами, зареєстрованими в основну сесію, закінчується 14 вересня.

6. Університет проводить додаткову сесію реєстрації заяв про допуск до конкурсного відбору на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб, відповідний строк реєстрації заяв на участь у оцінюваннях в Університеті, проведення оцінювання, конкурсного відбору та зарахування з дотриманням вимог до вступних випробувань, визначених цими Правилами.

7. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ користуються:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, особи з інвалідністю внаслідок війни, учасниками бойових дій відповідно до [Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»](#);

особи, яким за рішенням приймальної комісії закладу вищої освіти відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄФВВ 2026 року (на підставі рішення регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою [наказом № 1027/900](#), що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження ЄВІ, ЄФВВ 2026 року регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, передбаченого абзацом третім цього пункту, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження ЄВІ, ЄФВВ);

особи, які вступають на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб за іншою спеціальністю (освітньою програмою) на основі НРК7 (крім спеціальності D8 «Право»).

Особи визначених в цьому пункті категорій, які склали ЄВІ та/або ЄФВВ, але не подолали поріг «склав / не склав», можуть брати участь у конкурсному відборі за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ.

VI. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства

1. Прийом на навчання до закладів вищої освіти іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України [«Про вищу освіту»](#), [«Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства»](#), [«Про закордонних українців»](#), [«Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту»](#), [«Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на](#)

[території України»; постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб»; Порядком організації прийому до закладів професійної \(професійно-технічної\), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання \(стажування\) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної \(професійно-технічної\), фахової передвищої, вищої освіти України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 року № 758; наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання \(стажування\) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536; наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року № 1498 «Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436.](#)

2. Особи, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, можуть проходити траєкторію вступника на навчання для здобуття вищої освіти і користуватись правом здобуття вищої освіти в порядку, передбаченому для громадян України.

Іноземці та особи без громадянства (включаючи осіб без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем, осіб, які звернулись за захистом в Україні та надали довідку про звернення за захистом в Україні, зразок якої затверджено [наказом Міністерства внутрішніх справ України від 07 вересня 2011 року № 649](#), зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 05 жовтня 2011 року за № 1146/19884) (далі – іноземці) можуть прийматись на навчання для здобуття вищої освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

Громадяни Російської Федерації, Ісламської Республіки Іран, Республіки Білорусь та Кореїської Народно-Демократичної Республіки, які не мають посвідки на постійне проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом МОН. Громадяни Російської Федерації, Республіки Білорусь, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та отримали статус учасника бойових дій відповідно до Порядку надання та позбавлення статусу учасника бойових дій та особи з інвалідністю внаслідок війни іноземцям та особам без громадянства, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 червня 2025 року № 719, а також діти таких громадян можуть прийматися на навчання без індивідуального дозволу МОН.

3. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між українським та іноземним закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням договірних зобов'язань відповідних закладів вищої освіти.

VII. Взаємодія державних замовників, ЄДЕБО та закладів вищої освіти

1. Правила прийому в 2026 році розробляються відповідно до законодавства України, затверджуються вченою радою Університету та вносяться до ЄДЕБО впродовж місяця після набрання чинності Порядком. Правила прийому діють до 31 грудня 2026 року.

2. Університет впродовж двох місяців після набрання чинності Порядком вносить до ЄДЕБО для кожної конкурсної пропозиції, за якими оголошується прийом на навчання в основну сесію прийому заяв та документів, таку інформацію:

- назва конкурсної пропозиції;
 - ступінь вищої освіти (бакалавр, магістр);
 - основа вступу (ПЗСО, НРК5, НРК6, НРК7);
 - вид конкурсної пропозиції;
 - назва (назви) та тип освітньої програми;
 - спеціальність в межах яких створена освітня програма;
 - структурний підрозділ закладу вищої освіти, відповідальний за реалізацію освітньої програми;
 - тип диплома (наявність можливості навчання за програмою подвійного, спільного диплома);
 - форма здобуття освіти;
 - розрахунковий строк виконання освітньої програми (освітніх програм) в її складі;
 - дати початку та закінчення прийому заяв (основна або додаткова сесія прийняття заяв та документів);
 - розмір плати за навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб за рік та за розрахунковий строк навчання;
 - кількість та структура місць для прийому на навчання;
 - перелік вступних випробувань (із зазначенням виду вступного випробування, назви вступного випробування та/чи програми вступного випробування) та конкурсних показників із зазначенням мінімальної кількості балів з них для допуску до участі у конкурсному відборі на навчання, їхніх вагових коефіцієнтів для розрахунку конкурсного бала.
3. Створення та внесення нових конкурсних пропозицій для здобуття вищої освіти в період з 24 червня до 15 серпня не допускається, крім небюджетних конкурсних пропозицій для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю особами, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше ніж один рік та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.
4. У межах ліцензованого обсягу Університет визначає обсяги прийому.
- Виділений ліцензований обсяг для конкурсної пропозиції може змінюватись Університетом, але не може зменшуватись в межах періодів подання заяв і надання рекомендацій до зарахування основної та додаткових сесій прийому на навчання з урахуванням вже фактично використаного в поточному календарному році ліцензованого обсягу для зарахування на навчання, поновлення або переведення здобувачів освіти.
5. Прийом заяв та документів на небюджетні конкурсні пропозиції допускається після оприлюднення Університетом в ЄДЕБО відповідних обсягів прийому.
6. Порядок та форми проведення оцінювань в Університеті, спосіб та місце оприлюднення їх результатів визначені у [Положенні про приймальну комісію Вищого навчального закладу «Дніпровський гуманітарний університет»](#), затвердженого Вченою радою Університету 30 квітня 2026 року, протокол № 9.
7. Порядок подання та розгляду апеляцій на результати вступних випробувань, що проведені Університетом, визначені у [Положенні про Апеляційну комісію Вищого навчального закладу «Дніпровський гуманітарний університет»](#), затвердженого Вченою радою Університету 30 квітня 2026 року, протокол № 9.
8. Університет створює можливість для навчання осіб з особливими освітніми потребами та забезпечує безперешкодний доступ до навчальних приміщень та іншої інфраструктури для осіб, які належать до маломобільних груп населення (далі – МГН), з урахуванням їх обмежень життєдіяльності, а саме:
- можливість безбар'єрного пересування по прилеглій території;
 - можливість безперешкодного під'їзду автомобільного транспорту до головного (центрального), а також до спеціально обладнаного входу до будівлі;

можливість доступу до приміщень актового залу через відповідний окремий вхід, обладнаний пандусом;

можливість безбар'єрного доступу до навчальних приміщень з боку головного (центрального) входу, поруч із вхідними дверима якого обладнано кнопку виклику персоналу з доступом до неї з інвалідного візка;

можливість безперешкодного доступу до кабінетів та інших приміщень на першому поверсі для осіб, які мають інвалідність або відносяться до МГН: відсутність дверних порогів або низькі пороги, коридор достатньої ширини, входи, виходи та двері на поверсі, де розташовані навчальні приміщення, забезпечують доступність для МГН та людей з особливими потребами;

можливість використання на першому поверсі санвузла, спеціально обладнаного для потреб осіб з інвалідністю та інших МГН.

Крім того, в навчальних приміщеннях, санвузлі та коридорі присутня базова візуальна інформація – настінні позначення та знаки; в навчальних приміщеннях та коридорі застосовується використання контрастних кольорів для орієнтування людей зі зниженим зором.

9. Порядок та умови зберігання робіт вступників, виконаних на оцінюваннях в Університеті, визначені у Положенні про порядок формування, ведення та зберігання особових справ здобувачів вищої освіти Вищого навчального приватного закладу «Дніпровський гуманітарний університет», затвердженого вченою радою Університету 26 листопада 2020 року, протокол № 4.

VIII. Забезпечення відкритості та прозорості під час прийому на навчання для здобуття вищої освіти

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники медіа (не більше двох осіб від одного медіа).

2. Громадські об'єднання можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальних комісій. Громадські об'єднання, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальна комісія зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії.

3. Університет зобов'язаний оприлюднити на офіційному вебсайті Університету не пізніше наступного дня після видачі, прийняття, затвердження, погодження або внесення змін: ліцензії на провадження освітньої діяльності, сертифікати про акредитацію, правила прийому, положення про приймальну комісію закладу вищої освіти, рішення приймальної комісії, конкурсні пропозиції, наявність / відсутність місць, що фінансуються за державним (регіональним) замовленням, розмір плати за навчання.

Не пізніше 14 липня на офіційному вебсайті Університету оприлюднюється інформація про порядок поселення та наявність (мінімальну кількість) місць в гуртожитках для зарахованих на навчання в 2026 році.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, а при розгляді питань, які не можуть бути розглянуті наступного дня, – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проєктом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному вебсайті Університету.

5. Університет, у разі зарахування вступників, які скористалися правом на спеціальні умови участі у вступній кампанії та надали документи для їх підтвердження (крім інформації з державних реєстрів), повинен протягом одного місяця з дати зарахування, але

не пізніше 15 листопада, зробити запит до суб'єктів видачі цих документів для підтвердження факту їх видачі. Запити закладу вищої освіти та відповіді на них завантажуються до ЄДЕБО.

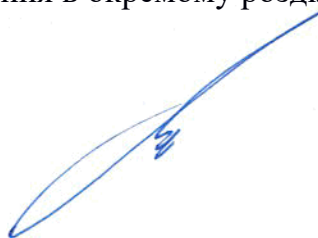
6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг (для конкурсних пропозицій за освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання) або ліцензований обсяг за іншими конкурсними пропозиціями, розмір плати за навчання, осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, надані їм рекомендації до зарахування та накази про зарахування їх на навчання до Університету здійснюється інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

7. Університет зобов'язаний забезпечити відеозапис оцінювань в закладі вищої освіти (крім фахових іспитів) не менше ніж з двох камер відеоспостереження, розміщення на сайті Університету, внесення посилання на цей запис в ЄДЕБО впродовж трьох робочих днів після оприлюднення оцінок вступників, а також зберігання відеоматеріалів та знеособлених письмових робіт на цих ресурсах у відкритому доступі протягом одного року у вигляді активних інтернет-посилань. Відеозапис оцінювань в Університеті вступників, які перебувають на тимчасово окупованій території та/або військовослужбовців та/або осіб з інвалідністю та/або поліцейських і рятувальників, які безпосередньо виконують свої обов'язки та завдання щодо забезпечення національної безпеки, захисту державного суверенітету і територіальної цілісності України, а також підтримання публічної безпеки і правопорядку, реагують на надзвичайні ситуації на деокупованих та прифронтових територіях, в тому числі в зоні бойових дій за умови надання вступником підтвердних документів, що засвідчують перебування у службовому відрядженні, пов'язаному з виконанням завдань, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави не оприлюднюється, але зберігаються в приймальній комісії.

Роботи вступників, які не прийняті на навчання, виконані ними на оцінюваннях в Університеті, на вступних випробуваннях в Університеті зберігаються не менше ніж один рік, після чого знищуються, про що складається відповідний акт.

Університет впродовж трьох робочих днів після оприлюднення на своєму сайті відеоматеріалів та знеособлених письмових робіт надсилає адміністратору ЄДЕБО активні інтернет-посилання на такі матеріали. Адміністратор ЄДЕБО протягом трьох робочих днів з дня отримання активних інтернет-посилань на відеоматеріали та знеособлені письмові роботи розміщує такі інтернет-посилання в окремому розділі вебсайту ЄДЕБО.

Відповідальний секретар
приймальної комісії



Сергій ДУБОВ

Додаток 1 до Правил прийому на навчання для
здобуття вищої освіти у ВНПЗ «Дніпровський
гуманітарний університет» в 2026 році

**Перелік конкурсних пропозицій за освітніми ступенями, спеціальностями та освітніми програмами,
за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання**

Галузь знань	Спеціальність	Освітня програма	Курс зарахування	Ліцензовані обсяги (вакантні місця)		Строк виконання освітньої програми		Вартість одного року навчання, грн.		Акредитація освітньої програми/ спеціальності*
				Форма здобуття освіти						
				Денна	Заочна	Денна	Заочна	Денна	Заочна	
Бакалавр										
С «Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини»	С4 «Психологія»	психологія	1	90	40	3 р. 10 м.	3 р. 10 м.	40000	28000	УП № 04020655 до 01.07.2029
			2	15	30	2 р. 10 м.	2 р. 10 м.			
			3	за потреби		1 р. 10 м.	1 р. 10 м.			
D «Бізнес, адміністрування та право»	D8 «Право»	право	1	30	30	3 р. 10 м.	3 р. 10 м.	40000	28000	№ 13607 до 01.07.2027
			2	10	30	2 р. 10 м.	2 р. 10 м.			
			3	4	15	1 р. 10 м.	1 р. 10 м.			
J «Транспорт та послуги»	J2 «Готельно-ресторанна справа та кейтеринг»	готельно-ресторанна справа	1	40	20	3 р. 10 м.	3 р. 10 м.	36000	26000	№ 22767 до 23.06.2027
			2	6	10	2 р. 10 м.	2 р. 10 м.			
			3	за потреби		1 р. 10 м.	1 р. 10 м.			
	J3 «Туризм та рекреація»	туризм	1	15	-	3 р. 10 м.	-	36000	26000	УП № 04020656 до 01.07.2029
			2	10	-	2 р. 10 м.	-			
			3	за потреби	-	1 р. 10 м.	-			
Магістр										
С «Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини»	С4 «Психологія»	психологія	1	20	52	1 р. 6 м.	1 р. 6 м.	36000	24000	№ 19677 до 01.07.2031
D «Бізнес, адміністрування та право»	D8 «Право»	право	1	20	28	1 р. 6 м.	1 р. 6 м.	35000	23000	№ 13606 до 01.07.2027
J «Транспорт та послуги»	J3 «Туризм та рекреація»	туризм	1	15	-	1 р. 6 м.	-	28000	19000	№ 13278 до 01.07.2029

* - детальна інформація щодо сертифікатів про акредитацію відповідних освітніх програм, спеціальностей з терміном дії розміщена за посиланнями:

<https://dgu.edu.ua/osvitnia-diynist/lizensia-ta-sertifikat/> та <https://registry.edbo.gov.ua/university/295/study-programs/>

Додаток 2 до Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти у ВНПЗ «Дніпровський гуманітарний університет» в 2026 році

Перелік спеціальностей, освітніх програм та конкурсних предметів для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра

Спеціальність	Освітня програма	Перелік конкурсних предметів та вагові коефіцієнти оцінок предметів*										Курс зарахування**	Строк виконання освітньої програми**	Кількість місць	
		Рік НМТ	перший	другий	третій	четвертий								денна	заочна
			українська мова	математика	історія України	іноземна мова	біологія	фізика	хімія	українська література	географія				
С4 «Психологія»	психологія	2026, 2025, 2024	0,35	0,4	0,25	0,3	0,4	0,3	0,3	0,25	0,25	1-2	3 р. 10 м.	98	50
		2023	0,35	0,4	0,25	0,3	0,4	0,3	0,3	-	-				
D8 «Право»	право	2026, 2025, 2024	0,45	0,4	0,4	0,5	0,2	0,3	0,3	0,4	0,3	1-2	3 р. 10 м.	36	38
		2023	0,45	0,4	0,4	0,5	0,2	0,3	0,3	-	-				
J2 «Готельно-ресторанна справа та кейтеринг»	готельно-ресторанна справа	2026, 2025, 2024	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,3	0,3	0,25	0,35	1-2	3 р. 10 м.	44	25
		2023	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,3	0,3	-	-				
J3 «Туризм та рекреація»	туризм	2026, 2025, 2024	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,3	0,3	0,25	0,35	1-2	3 р. 10 м.	20	-
		2023	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,3	0,3	-	-				

* НМТ 2026, 2025, 2024 рр.: українська мова (K1), математика (K2), історія України (K3) – обов’язкові предмети; іноземна мова, біологія, фізика, хімія, українська література, географія – один предмет на вибір вступника (K4);

НМТ 2023 р.: українська мова (K1), математика (K2) – обов’язкові предмети; історія України, іноземна мова, біологія, фізика, хімія – один предмет на вибір вступника (K3);

мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі з кожного предмету – 100;

загальний конкурсний бал для вступу на спеціальність D8 «Право» не може бути меншим ніж 150 балів.

** Для вступників на основі НРК5 строк виконання освітньої програми може бути скорочений на один рік.

Додаток 3 до Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти у ВНПЗ «Дніпровський гуманітарний університет» в 2026 році

Перелік спеціальностей, освітніх програм та конкурсних предметів для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста)

Спеціальність	Освітня програма	Перелік конкурсних предметів та вагові коефіцієнти оцінок предметів*										Курс зарахування	Строк виконання освітньої програм и	Кількість місць	
		Рік НМТ	перший	другий	третій	четвертий								денна	заочна
			українська мова	математика	історія України	іноземна мова	біологія	фізика	хімія	українська література	географія				
С4 «Психологія»	психологія	2026, 2025, 2024	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2 р. 10 м.	7	20
		2023	1	1	1	1	1	1	1	-	-	3	1 р. 10 м.	за потреби	
D8 «Право»	право	2026, 2025, 2024	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2 р. 10 м.	4	22
		2023	1	1	1	1	1	1	1	-	-	3	1 р. 10 м.	4	15
J2 «Готельно-ресторанна справа та кейтеринг»	готельно-ресторанна справа	2026, 2025, 2024	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2 р. 10 м.	2	5
		2023	1	1	1	1	1	1	1	-	-	3	1 р. 10 м.	за потреби	
J3 «Туризм та рекреація»	туризм	2026, 2025, 2024	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2 р. 10 м.	5	-
		2023	1	1	1	1	1	1	1	-	-	3	1 р. 10 м.	за потр.	

* НМТ 2026, 2025, 2024 рр.: українська мова (K1), математика (K2), історія України (K3) – обов’язкові предмети; іноземна мова, біологія, фізика, хімія, українська література, географія – один предмет на вибір вступника (K4);

НМТ 2023 р.: українська мова (K1), математика (K2) – обов’язкові предмети; історія України, іноземна мова, біологія, фізика, хімія – один предмет на вибір вступника (K3);

мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі з кожного предмету – 100;

загальний конкурсний бал для вступу на спеціальність D8 «Право» не може бути меншим ніж 150 балів.

** Співбесіди з української мови, математики, історії України та іноземної мови або української літератури (на вибір вступника) замість НМТ можуть проходити особи, які вступають на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб за іншою спеціальністю (освітньою програмою) на основі НРК6, НРК7.

Додаток 4 до Правил прийому на навчання для
здобуття вищої освіти у ВНПЗ «Дніпровський
гуманітарний університет» в 2026 році

Перелік спеціальностей, освітніх програм та конкурсних предметів для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра для осіб, які здобувають ступінь бакалавра не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план

Спеціальність	Освітня програма	Вступні випробування*	Курс зара- хуван- ня	Термін навчання	Кількість місць	
					денна	заочна
C4 «Психологія»	психологія	Фаховий іспит (тест з загальної психології)	2	2 р. 10 м.	7	20
D8 «Право»	право	Фаховий іспит (тест з теорії держави та права)	2	2 р. 10 м.	4	22
J2 «Готельно-ресторанна справа та кейтеринг»	готельно-ресторанна справа	Фаховий іспит (тест з економіки підприємства в готельно-ресторанному господарстві)	2	2 р. 10 м.	2	5
J3 «Туризм та рекреація»	туризм	Фаховий іспит (тест з організації туризму)	2	2 р. 10 м.	5	-

* – умовою зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою спеціальністю (особи, які здобувають ступінь бакалавра не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план) є виконання вимог до вступників на відповідні освітні програми.

Додаток 5 до Правил прийому на навчання для
здобуття вищої освіти у ВНПЗ «Дніпровський
гуманітарний університет» в 2026 році

**Перелік спеціальностей та вступних випробувань для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра
на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста)**

Спеціальність	Освітня програма	Вступні випробування*		Курс зарахування	Строк виконання освітньої програми	Кількість місць	
		на основі НРК6	на основі НРК7			денна	заочна
С4 «Психологія»	психологія	1. ЄВІ (ТЗНК, іноземна мова) 2. ЄФВВ (предметний тест з психології та соціології або предметний тест з педагогіки та психології (на вибір вступника))	1. ЄВІ (ТЗНК, іноземна мова) або співбесіда з іноземної мови 2. ЄФВВ (предметний тест з психології та соціології або предметний тест з педагогіки та психології (на вибір вступника)) або фаховий іспит (тест з психології та соціології)	1	1 р. 6 м.	20	52
D8 «Право»**	право	1. ЄВІ (ТЗНК, іноземна мова) 2. ЄФВВ (предметний тест з права та міжнародного права)**	-	1	1 р. 6 м.	20	28
J3 «Туризм та рекреація»	туризм	1. ЄВІ (ТЗНК, іноземна мова) 2. ЄФВВ (предметний тест з педагогіки та психології або предметний тест з економіки та міжнародної економіки або предметний тест з політології та міжнародних відносин або предметний тест з психології та соціології або предметний тест з обліку та фінансів або предметний тест з управління та адміністрування або предметний тест з права та міжнародного права або предметний тест з інформаційних технологій або предметний тест з історії мистецтва або предметний тест із мовознавства (на вибір вступника))	1. ЄВІ (ТЗНК, іноземна мова) або співбесіда з іноземної мови 2. ЄФВВ (предметний тест з педагогіки та психології або предметний тест з економіки та міжнародної економіки або предметний тест з політології та міжнародних відносин або предметний тест з психології та соціології або предметний тест з обліку та фінансів або предметний тест з управління та адміністрування або предметний тест з права та міжнародного права або предметний тест з інформаційних технологій або предметний тест з історії мистецтва або предметний тест із мовознавства (на вибір вступника)) або фаховий іспит (тест з економіки та міжнародної економіки або педагогіки та психології або права та міжнародного права (на вибір вступника))	1	1 р. 6 м.	15	-

* – ЄВІ – єдиний вступний іспит 2026, 2025 або 2024 року, який поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника), ЄФВВ – єдине фахове вступне випробування 2026, 2025 року;

** – для здобуття ступеня магістра за спеціальністю D8 «Право» приймаються особи, які здобули ступень бакалавра за спеціальностями 081 «Право» або 293 «Міжнародне право», за напрямками 6.030401 «Правознавство» або 6.030202 «Міжнародне право».